

Référence : 4DC/RZI/556

Version : 5

Date : 07/10/2024



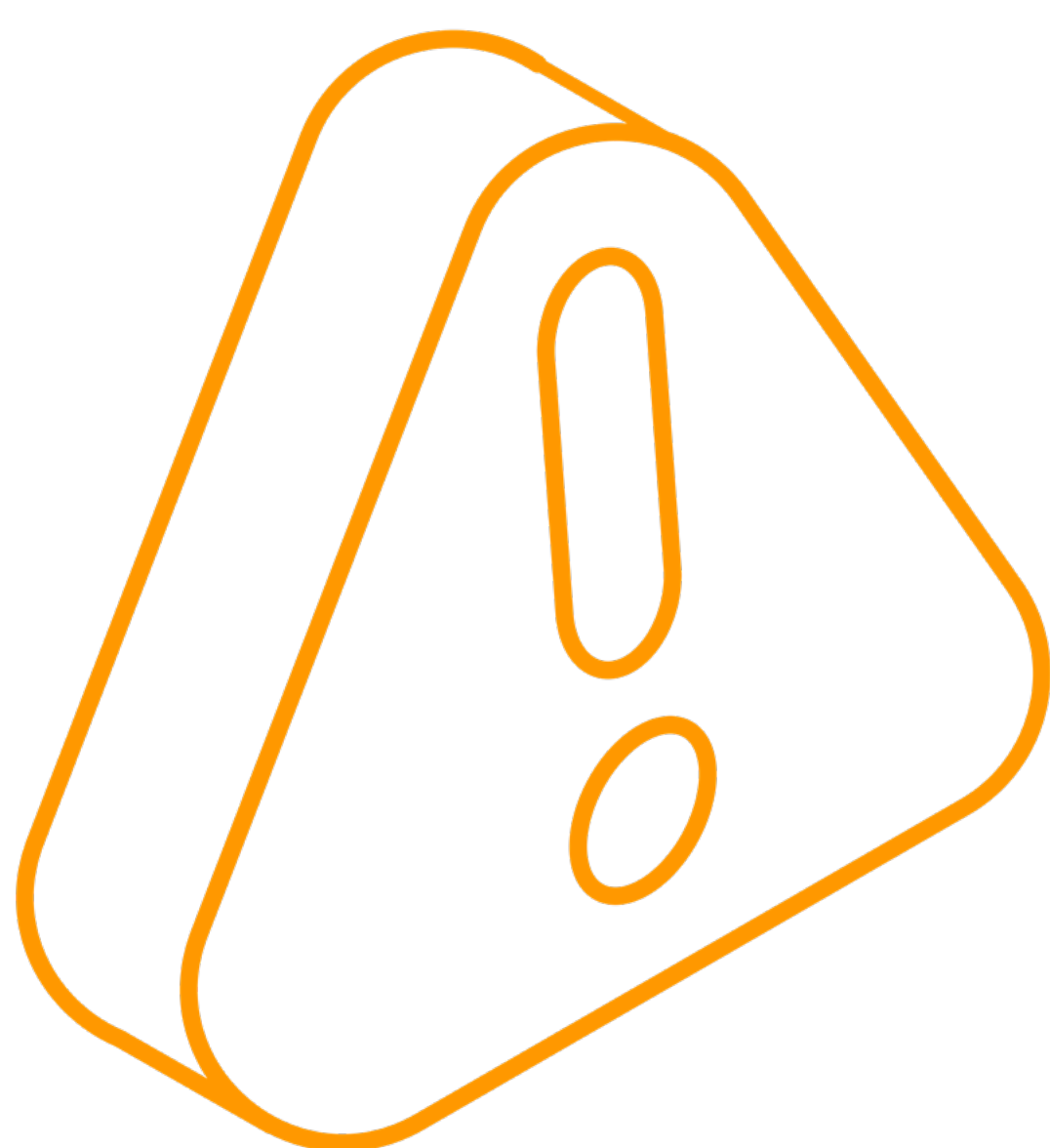
POCKET SÉCURITÉ DATA CENTERS RÉGIONAUX

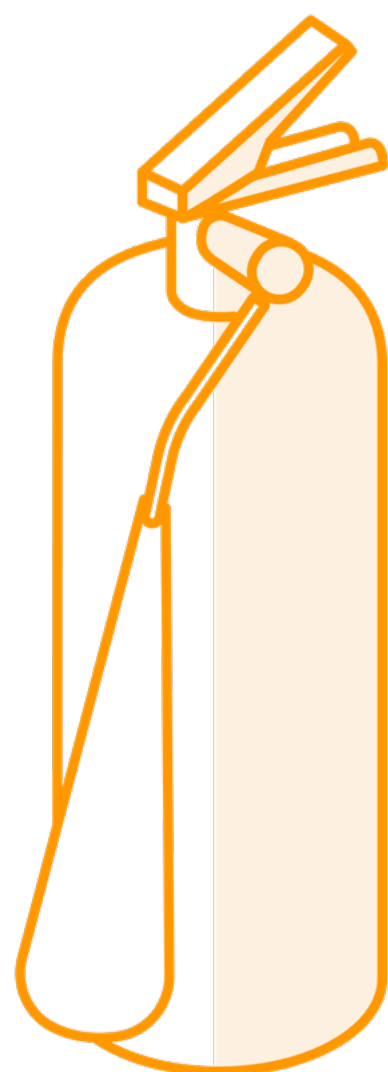
5. SÉCURITÉ INCENDIE

Pour vous garantir les plus hauts niveaux de sécurité, nous avons pris soin de mettre en place des dispositifs efficaces ainsi qu'un **arsenal de bonnes pratiques** à tous les niveaux de notre organisation et de nos infrastructures.

Ce Pocket sécurité Data Centers régionaux regroupe **les règles de sécurité à respecter sur nos sites**.

Il doit être détenu par tout intervenant (ou pour toute intervention) au sein des Data Centers TDF.





SÉCURITÉ INCENDIE

Éviter l'incendie	4
Que faire en cas de signal d'alarme d'évacuation ?	7
Que faire en cas d'alarme incendie en cours lors de votre arrivée sur site ?	11
En cas de découverte d'un incendie	13
Exercice incendie	15

Éviter l'incendie



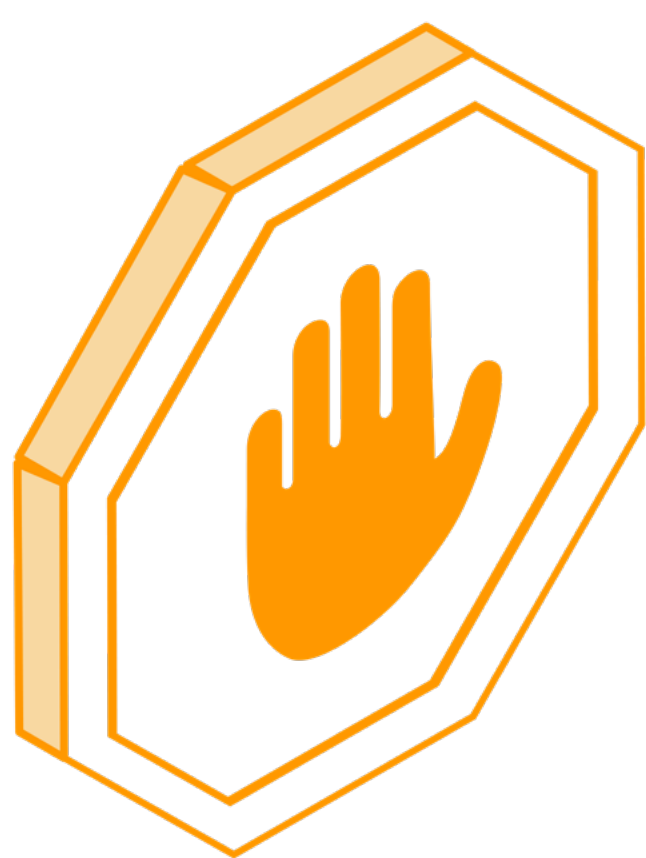
Vos obligations

- Stationner sur les lieux prévus à cet effet, en aucun cas :
 - Sur les zones zébrées,
 - Devant une issue de secours ou dans les accès y compris pompiers,
 - Au pied d'infrastructures supportant les antennes (pylônes, tours, etc.) ;
- Prendre connaissance du plan de défense incendie affiché dans le couloir ;
- Réaliser un permis de feu préalablement à tous travaux par point chaud ;
- Maintenir un état de propreté des locaux ;

- Nettoyer la zone après intervention et emmener les déchets générés ;
- Maintenir les portes fermées après toute intervention.

Permis de feu

Se reporter au paragraphe travaux par point chaud dans la partie “Bonnes pratiques”



Interdictions

- De fumer ou « vapoter » dans l'enceinte du site TDF ;
- De cuisiner et manger sur les lieux ;
- De circuler en dehors de l'accès au Data Center et de la salle IT ;
- D'encombrer les circulations ;

- De **stocker ou abandonner du matériel**, a fortiori de produits inflammables ou combustibles dans la salle Data Center ;
- **Chargement Batteries/Accu** : seul le chargement des batteries accu téléphone et PC est autorisé ;
- De **modifier ou d'occulter les moyens de sécurité** présents sur site (ex : extincteurs) ;
- D'**effectuer des travaux dangereux** soumis à plan de prévention : usage de produits chimiques, intervention en hauteur, travaux d'ordre électrique, usage d'équipements dangereux sans information préalable de TDF et consignes sécurité spécifiquement associées ;

Le cas échéant, demander préalablement à TDF une visite d'inspection commune et un plan de prévention dédiée à cette opération.

Que faire en cas de signal d'alarme d'évacuation ?

Déclenchement de sirène

- **Évacuez immédiatement** le bâtiment toutes affaires cessantes et rejoindre l'issue ou la sortie de secours la plus proche en suivant le balisage jusqu'à la sortie de secours.
- **Baissez-vous pour éviter la fumée** et la chaleur : l'air frais est près du sol. Rampez si nécessaire.
- **Ne revenez jamais en arrière** sans y avoir été invité par une personne chargée de l'évacuation.
- **Veillez à la fermeture des portes** derrière vous.
- **Rejoindre le point de rassemblement** et attendre le Personnel Data Center TDF ou le gardien.
- **Ne pas réintégrer les locaux** sans y avoir été autorisé par un responsable TDF.

En heures non ouvrables pour les sites sans gardiennage

- **Évacuez immédiatement** le bâtiment toutes affaires cessantes et rejoindre l'issue ou la sortie de secours la plus proche en suivant le balisage jusqu'à la sortie de secours.
- **Baissez-vous pour éviter la fumée** et la chaleur : l'air frais est près du sol. Rampez si nécessaire.
- **Ne revenez jamais en arrière**
- **Veiller à la fermeture des portes** derrière vous.
- **Rejoindre le point de rassemblement.**

Sinistre avéré :

- **Contacter le 18 (pompiers) ou le 112**



- Préciser à vos interlocuteurs téléphoniques :

- Évacuation sur alarme incendie ;
- Votre localisation exacte : adresse du site et votre présence au point de rassemblement ;
- Votre numéro de téléphone ;
- Ne raccrocher qu'une fois qu'il vous l'a demandé. Attendre les secours et les accueillir et les guider.

- Contacter ensuite TDF

- Appeler le numéro d'urgence TDF au 01 49 15 30 30 (Supervision TDF : 24 h/24, 7 j/7). Attendre l'arrivée de l'intervenant TDF ;
- Ne pas réintégrer la salle IT sans y avoir été autorisé.



01 49 15 30 30

Sinistre non-avéré



01 49 15 32 55
(Choix 6)

- **Contacteur TDF**

- Appeler le numéro d'urgence TDF au 01 49 15 32 55 choix 6 (Supervision TDF : 24 h/24, 7 j/7).
- Attendre l'arrivée de l'intervenant TDF.
- Ne pas réintégrer la salle IT sans y avoir été autorisé par l'intervenant TDF.

Spécificité en SALLE IT

Signal sonore et panneau lumineux « ÉVACUATION IMMÉDIATE » dans la salle et « ENTRÉE INTERDITE » à l'extérieur de la salle.

- Ce signal précède le déclenchement de l'extinction automatique d'incendie.
- Sortir immédiatement du local, assurez vous de la fermeture de la porte et suivre le processus d'évacuation.



Que faire en cas d'alarme incendie en cours lors de votre arrivée sur site ?



- Interdiction de pénétrer dans le bâtiment en alarme
- **Rebrousser chemin** si vous êtes dans les couloirs d'accès aux locaux
- **Rejoindre le point de rassemblement**

Heures ouvrables ou non-ouvrables avec présence du gardien :

Respecter les instructions communiquées par le Personnel Data Center et/ou le gardien.

Heures non ouvrables en l'absence du gardien :



**TDF : 01 49 15 32 55
(choix 6)
Pompiers : 18**

Informez TDF en contactant le

01 49 15 32 55 (choix 6)

(Supervision TDF 24 h /24, 7 j/7)

Et attendre l'intervenant TDF au point de rassemblement.

Alerter les pompiers (composer le 18) si dégagement de fumées ou flammes, les accueillir sur site et les guider.

Ne pas intégrer les locaux sans y avoir été autorisé par le Personnel Data Center, le gardien ou l'intervenant TDF.

En cas de découverte d'un incendie

3 actions :

1. Alerter
2. Tenter d'éteindre (sans risque pour vous)
3. Évacuer

1. Alerte

Heures ouvrables :

Alerter le Personnel Data Center ou le gardien (téléphone).

Si absence de réponse : appuyer sur le bouton de déclenchement d'alarme incendie situé dans le couloir **(boîtier rouge)**.

Heures non ouvrables :

Appuyer sur le bouton de déclenchement d'alarme incendie situé dans le couloir **(boîtier rouge)**.



2. Extinction

> EN SALLE IT



- Appuyer sur le bouton de déclenchement de l'extinction automatique **(boitier jaune)**.
- Veiller à la fermeture de la porte.
- Appliquer le processus d'évacuation

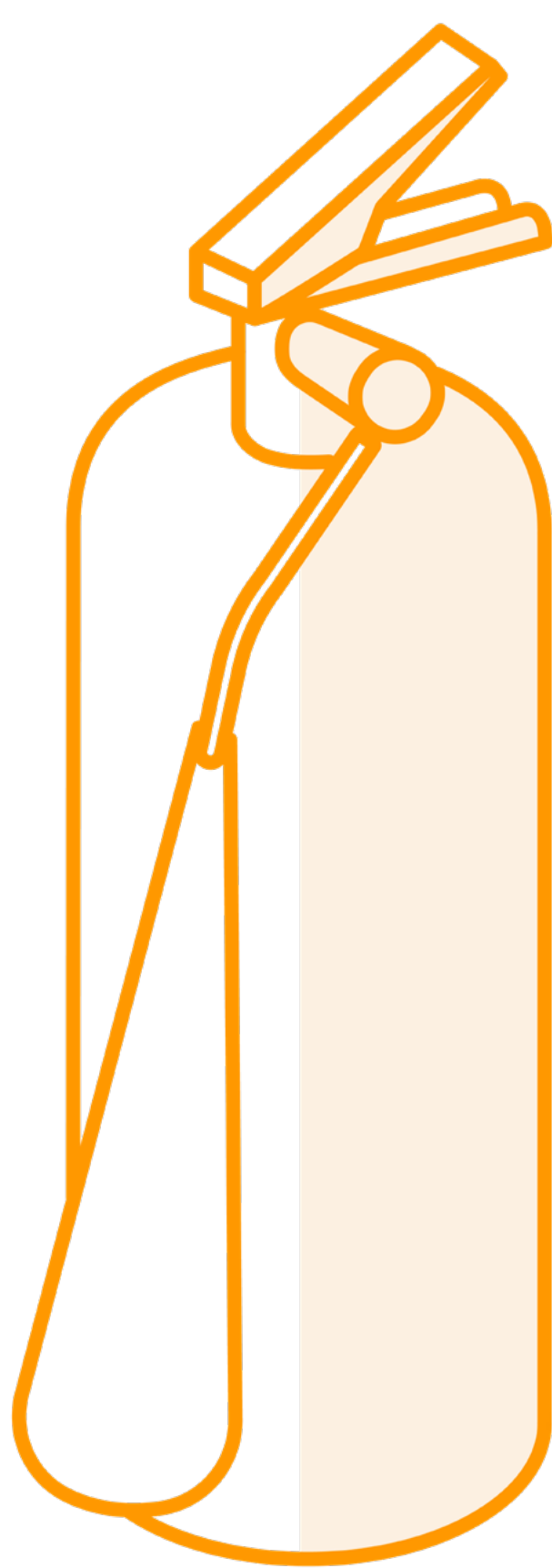
> AUTRES LOCAUX HORS SALLE IT

- Actionner l'arrêt d'urgence du local: ceci est une coupure sectorisée à ce local.
- Utiliser l'extincteur le plus proche ceci sans risque pour votre personne, ne pas insister en cas d'inefficacité.
- Fermer la porte du local.
- Suivre le processus d'évacuation.



Exercice incendie

- Ces exercices concernent tout le monde, personnel TDF et externes.
- Respecter les consignes précédentes si vous êtes présents lors de l'exercice.





Relier partout, plus vite

Siège social
155 bis, avenue Pierre Brossolette
92541 Montrouge cedex
Tél. : 33 (0)1 55 95 10 00



www.tdf.fr